



# Currículum ManagerALE

PARA AMÉRICA LATINA



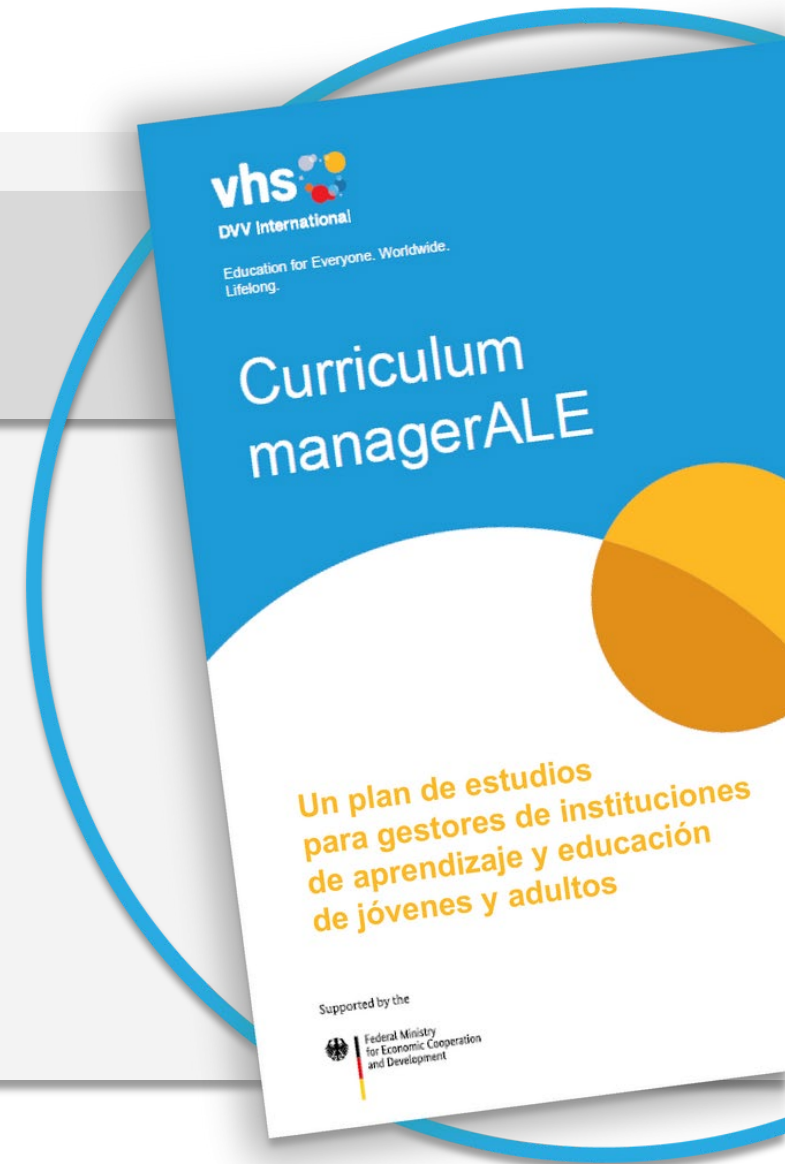
Ministerio Federal de  
Cooperación Económica  
y Desarrollo

# ¿Qué es el Currículum ManagerALE ?

Es una propuesta de formación dentro de la oferta de DVV International para el desarrollo de capacidades en todo el mundo y que estamos adaptando a la realidad de América Latina .

El *Currículum ManagerALE* se presenta como una herramienta fundamental para la profesionalización de la gestión de los centros de Educación de Personas Jóvenes y Adultas (EPJA).

Su enfoque innovador y contextualizado no solo promueve el desarrollo de competencias esenciales, sino que también impulsa la transformación personal y colectiva, fomentando la equidad, la inclusión y el aprendizaje continuo.





## ¿A quiénes está dirigido ?

A actores/as de EPJA que ejercen funciones de gestión administrativa y educativa en instituciones, centros y organizaciones del sector público, privado y social, tanto en modalidades formales como no formales.

Esta propuesta formativa, flexible e integral, responde a la diversidad de roles y responsabilidades que estos actores asumen:

- Directores/as
- Coordinadores/as
- Supervisores/as
- Administradores/as
- Personal técnico
- Educadores/as

*...Y a todas las personas con funciones de gestión dentro de un centro EPJA.*

## ¿Cuál es su propósito ?

Desarrollar **competencias profesionales** para la gestión de los **Centros EPJA**, mejorando la calidad de la educación y promoviendo una gestión inclusiva, equitativa, efectiva y sostenible .

Busca también fomentar la participación comunitaria y social en la EPJA adaptándose a las necesidades específicas de cada centro y su entorno .



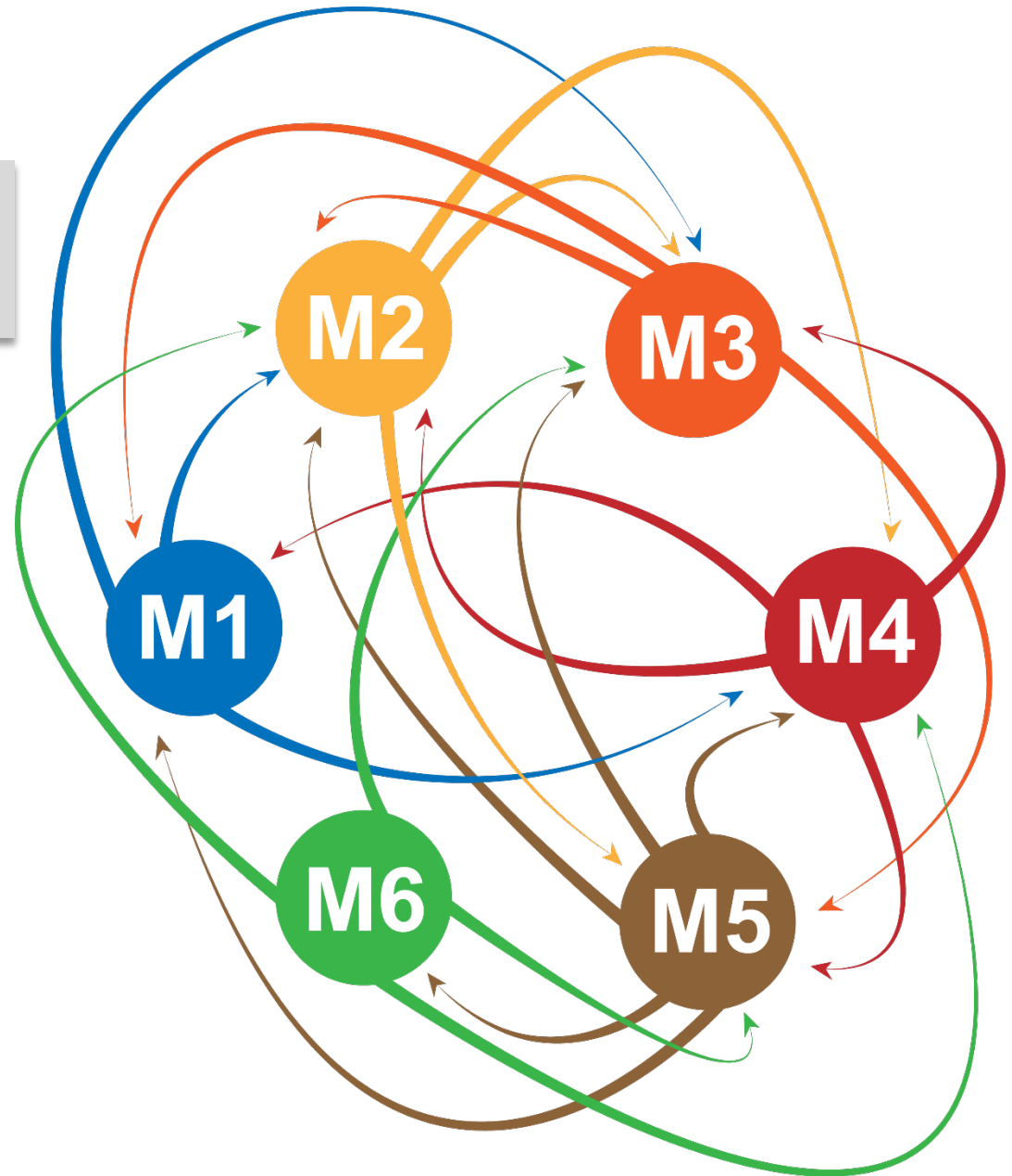
# EJESTRANSVERSALES

El Currículum ManagerALE no es sólo una propuesta de formación técnica, atiende también elementos esenciales para una gestión integral de los Centros EPJA a través de diferentes enfoques:

- Interculturalidad
- Educación Ambiental
- Derechos Humanos
- Equidad de Género
- Desarrollo Integral/Buen vivir
- Administración Humanista
- Aprendizaje a lo Largo de la Vida



## Estructura Curricular



## Estructura Curricular

Se vincula con  
los Módulos:

**M1**

**Módulo 1:** Bases de la EPJA  
(*qué es y por qué importa*)

M2

M3

M4

**M2**

**Módulo 2:** Diagnóstico y planificación  
(*cómo identificar necesidades y tomar decisiones*)

M3

M4

M5

**M3**

**Módulo 3:** Liderazgo y equipo  
(*cómo gestionar personas y procesos*)

M1

M2

M5

**M4**

**Módulo 4:** Redes y alianzas  
(*cómo colaborar con otras instituciones*)

M1

M2

M3

M5

**M5**

**Módulo 5:** Finanzas  
(*cómo manejar presupuestos con transparencia*)

M1

M2

M3

M4

M6

**M6**

**Módulo 6:** Evaluación  
(*cómo medir resultados y mejorar*)

M2

M3

M4

M5

## MÓDULO 1.

# Conocimientos básicos sobre el aprendizaje y la educación de adultos y el aprendizaje a lo largo de la vida

### Temas principales :

- Conocimientos básicos sobre aprendizaje permanente y educación de adultos
- Política y marco jurídico del aprendizaje permanente y la educación de adultos (Objetivos de Desarrollo Sostenible y Marco de Acción de Marrakech)
- Instituciones de aprendizaje de adultos y centros educativos en el sistema de educación no formal de adultos en el país.

### Competencia :

- Conocen, comprenden y reflexionan sobre los enfoques y fundamentos de la Educación con Personas Jóvenes y Adultas (EPJA), así como sobre las políticas nacionales e internacionales relacionadas con la EPJA y el Aprendizaje a lo largo de la vida.
- Vinculan estos conocimientos con su identidad y rol como administradores -gestores, promoviendo mejoras en su práctica profesional y contribuyendo a procesos transformadores en el ámbito de la EPJA





## MÓDULO 2.

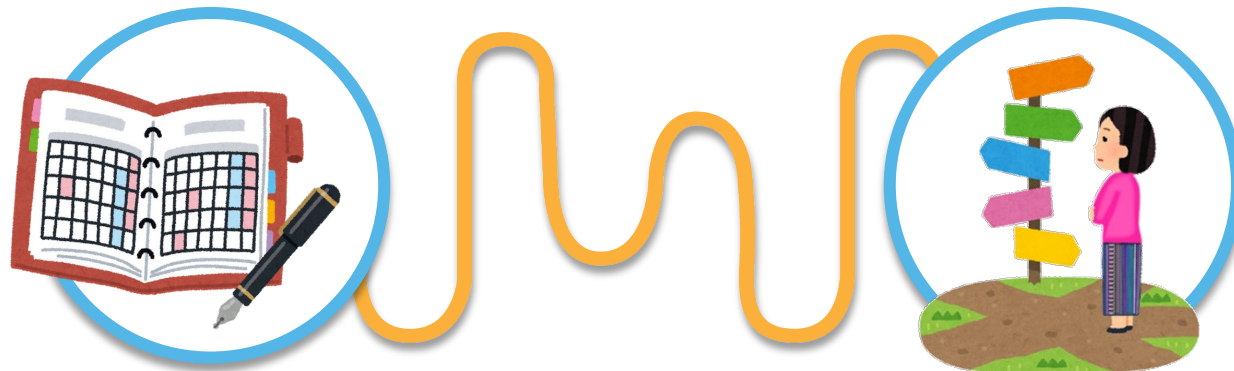
# Evaluación de necesidades y planificación estratégica

### Temas principales :

- Evaluación de las necesidades
- Planificación estratégica

### Competencia :

- Conocen y analizan los sujetos y contextos para desarrollar una planificación estratégica integral, utilizando herramientas adecuadas .
- Fomentan un ambiente de aprendizaje inclusivo y participativo , que favorece la toma de decisiones reflexiva , ética y pertinente , optimizando los recursos disponibles para responder a las necesidades identificadas .



## MÓDULO 3.

# Habilidades y competencias internas de gestión y liderazgo

### Temas principales :

- Concepto de gestión y liderazgo
- Marco jurídico de los CEEX en el país
- Gestión de recursos humanos
- Comunicación : canales, técnicas e informes anuales/ proyectos
- Planificación : plan estratégico y plan anual
- Elementos y proceso de redacción de un plan de actividades

### Competencia :

- Conocen y aplican estrategias de gestión y liderazgo transformativo para tomar decisiones conjuntas , informadas y éticas .
- Promueven un ambiente participativo , crítico y colaborativo , adaptando la gestión académica y administrativa a los intereses , necesidades y contextos específicos de la comunidad educativa .



## MÓDULO 4. Trabajo en red y cooperación

### Temas principales :

- Concepto de cooperación
- Concepto de red
- Capacidad para gestionar redes de cooperación eficaz para promover los valores de los CEEY y compartir recursos
- Capacidad para recaudar fondos financieros para el funcionamiento de los CEEY y para obtener beneficios mutuos con los socios
- Capacidad para crear mapas de asociación

### Competencia :

- Colaboran efectivamente con actores educativos y comunitarios , movilizand o conocimientos y habilidades comunicativas , y promoviendo el intercambio de recursos e información en redes colaborativas .
- Fomentan la mejora de la gestión y los entornos de aprendizaje dentro de un marco ético y responsable .



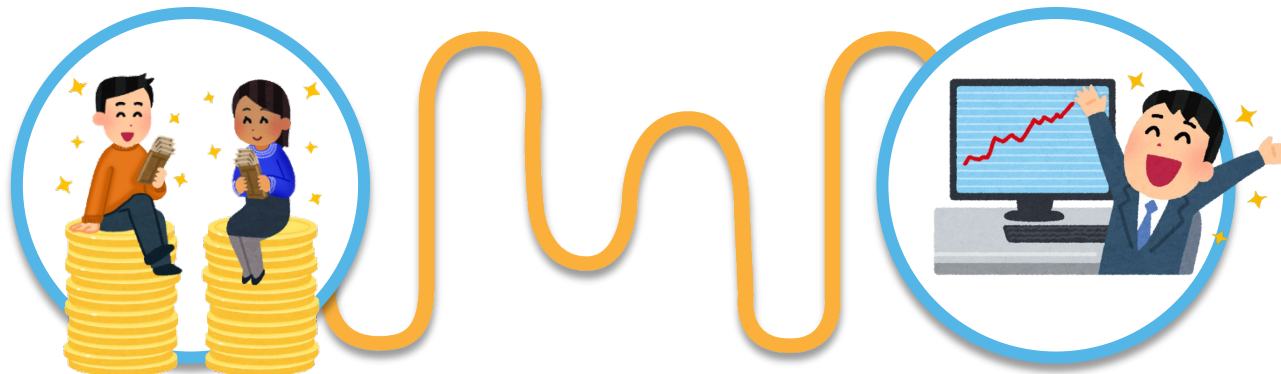
## MÓDULO 5. Gestión financiera

### Temas principales :

- Fundamentos de las finanzas
- Métodos del presupuesto
- Gestión externa al centro : políticas , leyes , reglamentos y otros documentos jurídicos . Proyectos financiados por donantes
- Gestión interna al centro : controles , transparencia , auditoría , control y rendición de cuentas

### Competencia :

- Planifican , organizan y supervisan los recursos financieros de su centro educativo , aplicando conocimientos contables , análisis financiero y estrategias de negociación .
- Toman decisiones informadas para optimizar el uso de fondos , asegurar la sostenibilidad del centro y promover un entorno educativo equitativo y eficiente , en alineación con principios éticos , normativas y políticas vigentes .



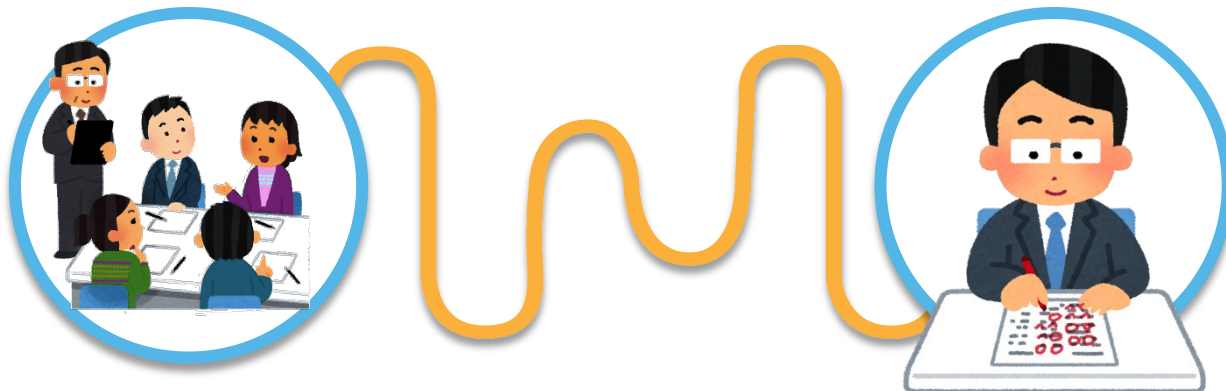
## MÓDULO 6. Seguimiento y evaluación

### Temas principales :

- Evaluación cualitativa frente a cuantitativa
- Relación entre seguimiento y evaluación
- Práctica internacional /regional actual de supervisión y evaluación , y políticas
- Elaboración de un plan de seguimiento y evaluación
- Criterios de evaluación sugeridos por la OCDE
- Tratamiento y utilización de datos para toma de decisiones

### Competencia :

- Implementan sistemas de seguimiento y evaluación efectivos como parte de la planificación y gestión integral, utilizando metodologías participativas .
- Monitorean el funcionamiento del centro , la relevancia de las acciones y el impacto de las actividades formativas , para tomar decisiones informadas que promuevan la sostenibilidad , la inclusión y la equidad dentro de un marco ético .







## CONTACTO

### **Guatemala**

Paula Cajas

(502) 5094 7320

cajas@dvv-international.mx

### **México (Chiapas)**

Juan Antonio Flores

(967) 320 1372

flores@dvv-international.mx

## CANALES DIGITALES



[DVV International Mx-Gt-Cb](#)



[DVV International Mx-Gt-Cb](#)



[DVV International Central America, Mexico & The Caribbean](#)



[DVV International MX-GT-CB](#)



[www.dvv-international.mx](http://www.dvv-international.mx)