



Curriculum ManagerALE

PARA AMÉRICA LATINA



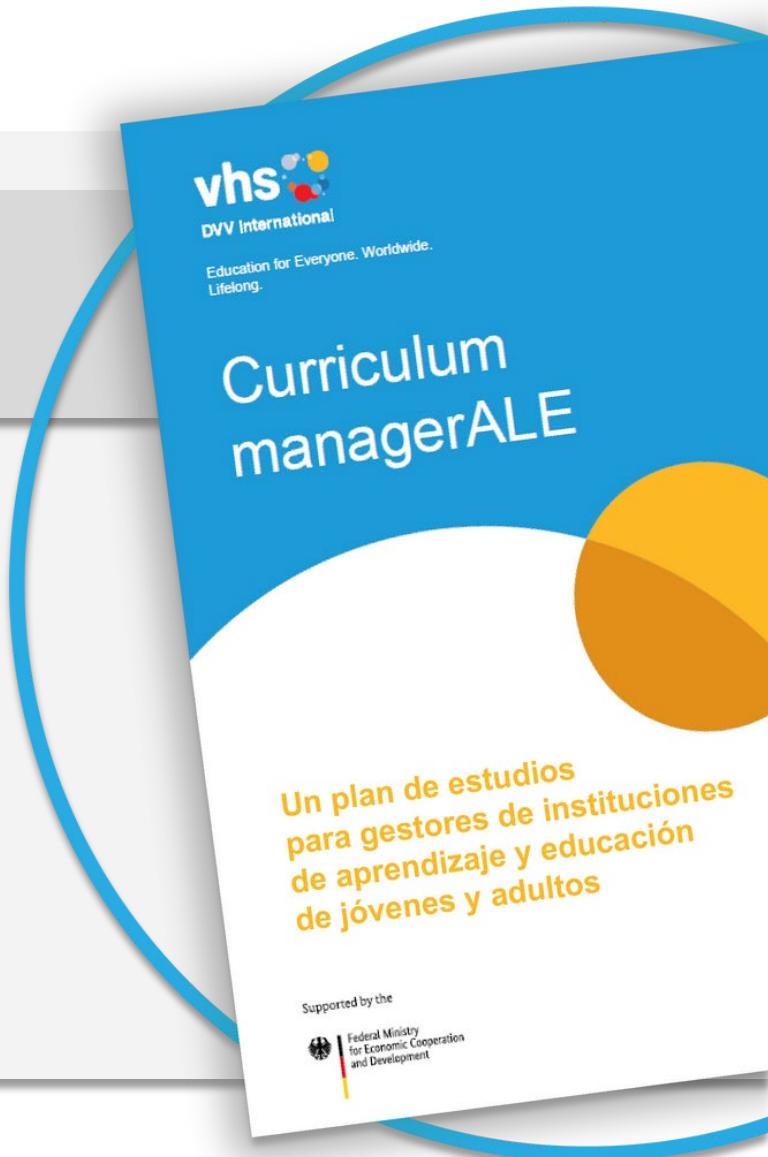
Ministerio Federal de
Cooperación Económica
y Desarrollo

¿Qué es el Currículum ManagerALE ?

Es una propuesta de formación dentro de la oferta de DVV International para el desarrollo de capacidades en todo el mundo y que estamos adaptando a la realidad de América Latina .

El *Curriculum ManagerALE* se presenta como una herramienta fundamental para la profesionalización de la gestión de los centros de Educación de Personas Jóvenes y Adultas (EPJA).

Su enfoque innovador y contextualizado no solo promueve el desarrollo de competencias esenciales, sino que también impulsa la transformación personal y colectiva, fomentando la equidad, la inclusión y el aprendizaje continuo.





¿A quiénes está dirigido ?

A actores/as de EPJA que ejercen funciones de gestión administrativa y educativa en instituciones, centros y organizaciones del sector público, privado y social, tanto en modalidades formales como no formales.

Esta propuesta formativa, flexible e integral, responde a la diversidad de roles y responsabilidades que estos actores asumen:

- Directores/as
- Coordinadores/as
- Supervisores/as
- Administradores/as
- Personal técnico
- Educadores/as

... Y a todas las personas con funciones de gestión dentro de un centro EPJA.

¿Cuál es su propósito ?

Desarrollar competencias profesionales para la gestión de los Centros EPJA, mejorando la calidad de la educación y promoviendo una gestión inclusiva, equitativa, efectiva y sostenible .

Busca también fomentar la participación comunitaria y social en la EPJA adaptándose a las necesidades específicas de cada centro y su entorno .



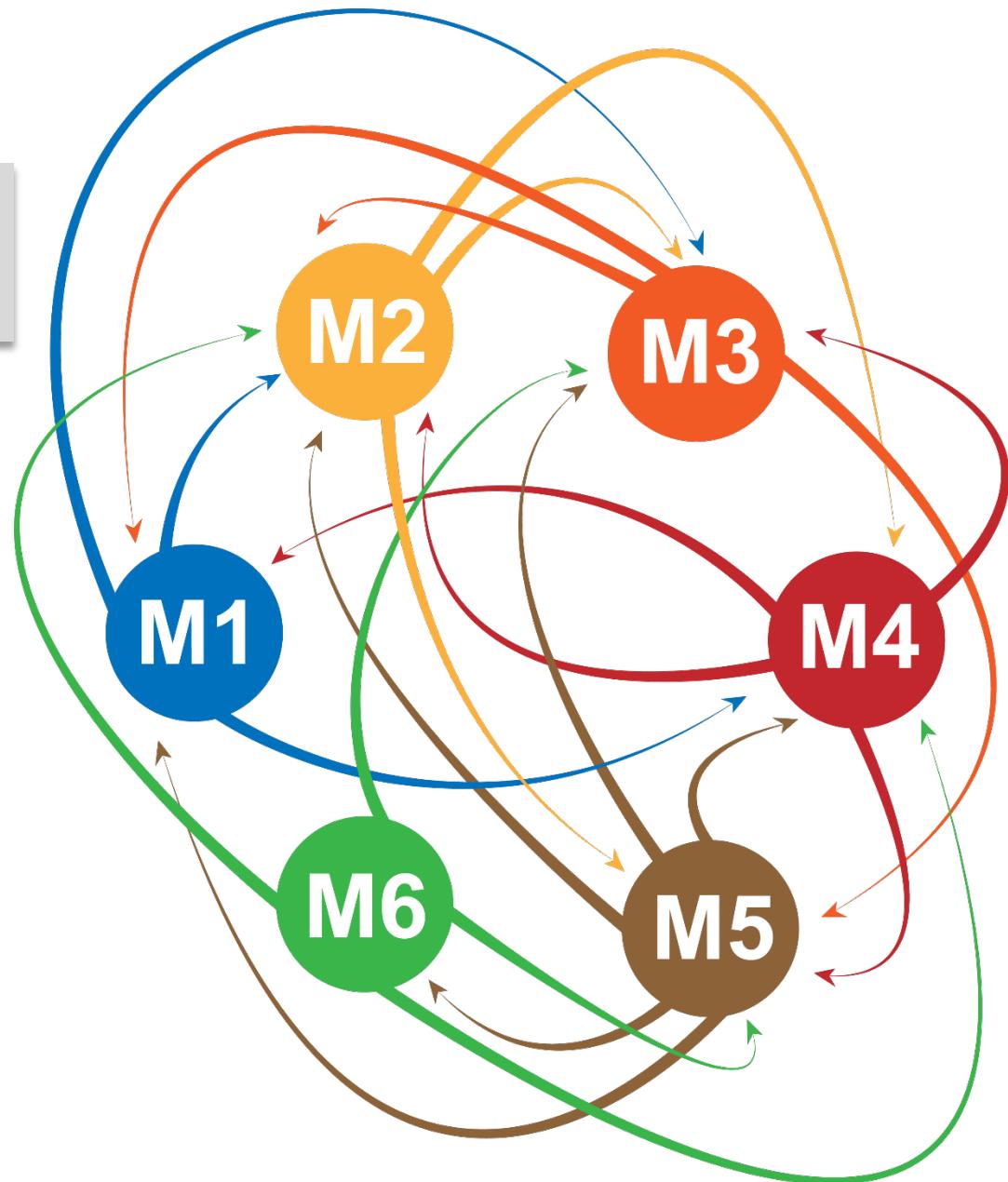
EJESTRANSVERSALES

El Currículum ManagerALE no es sólo una propuesta de formación técnica, atiende también elementos esenciales para una gestión integral de los Centros EPJA a través de diferentes enfoques:

- Interculturalidad
- Educación Ambiental
- Derechos Humanos
- Equidad de Género
- Desarrollo Integral/Buen vivir
- Administración Humanista
- Aprendizaje a lo Largo de la Vida



Estructura Curricular



Estructura Curricular

Se vincula con
los Módulos:

M1

Módulo 1: Bases de la EPJA
(qué es y por qué importa)

M2

M3

M4

M2

Módulo 2: Diagnóstico y planificación
(cómo identificar necesidades y tomar decisiones)

M3

M4

M5

M3

Módulo 3: Liderazgo y equipo
(cómo gestionar personas y procesos)

M1

M2

M5

M4

Módulo 4: Redes y alianzas
(cómo colaborar con otras instituciones)

M1

M2

M3

M5

M5

Módulo 5: Finanzas
(cómo manejar presupuestos con transparencia)

M1

M2

M3

M4

M6

M6

Módulo 6: Evaluación
(cómo medir resultados y mejorar)

M2

M3

M4

M5

MÓDULO 1.

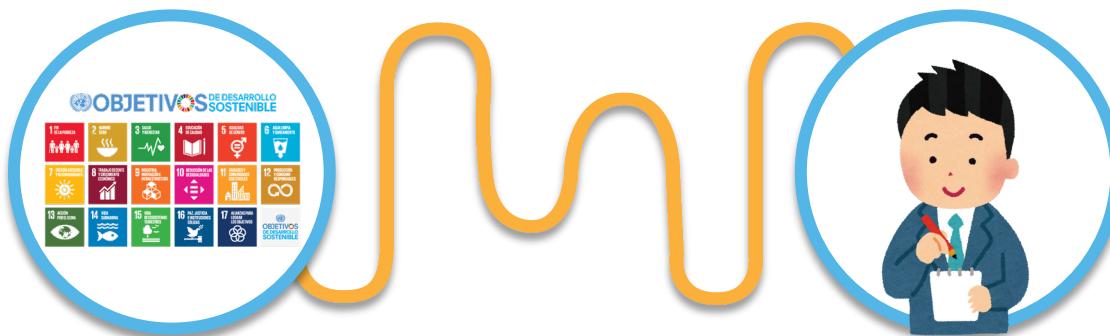
Conocimientos básicos sobre el aprendizaje y la educación de adultos y el aprendizaje a lo largo de la vida

Temas principales :

- Conocimientos básicos sobre aprendizaje permanente y educación de adultos
- Política y marco jurídico del aprendizaje permanente y la educación de adultos (Objetivos de Desarrollo Sostenible y Marco de Acción de Marrakech)
- Instituciones de aprendizaje de adultos y centros educativos en el sistema de educación no formal de adultos en el país.

Competencia :

- Conocen, comprenden y reflexionan sobre los enfoques y fundamentos de la Educación con Personas Jóvenes y Adultas (EPJA), así como sobre las políticas nacionales e internacionales relacionadas con la EPJA y el Aprendizaje a lo largo de la vida.
- Vinculan estos conocimientos con su identidad y rol como administradores -gestores , promoviendo mejoras en su práctica profesional y contribuyendo a procesos transformadores en el ámbito de la EPJA



MÓDULO 2.

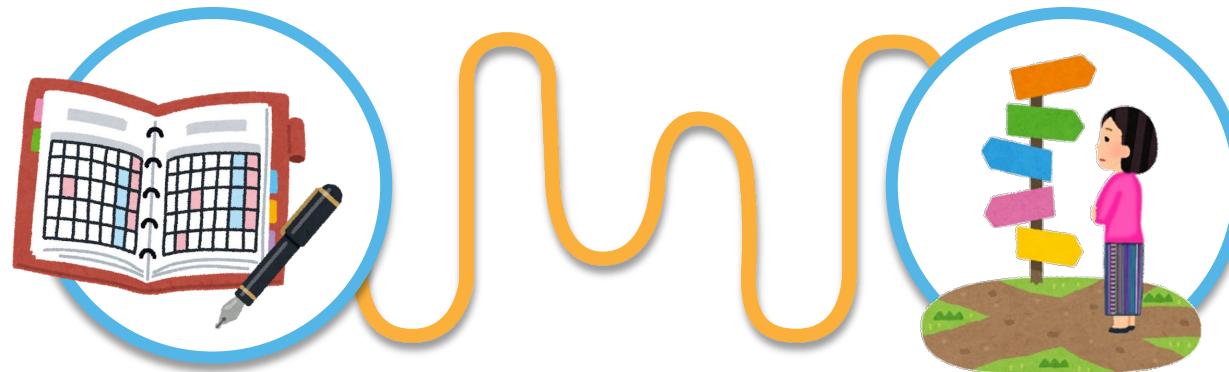
Evaluación de necesidades y planificación estratégica

Temas principales :

- Evaluación de las necesidades
- Planificación estratégica

Competencia :

- Conocen y analizan los sujetos y contextos para desarrollar una planificación estratégica integral, utilizando herramientas adecuadas .
- Fomentan un ambiente de aprendizaje inclusivo y participativo , que favorece la toma de decisiones reflexiva , ética y pertinente , optimizando los recursos disponibles para responder a las necesidades identificadas .



MÓDULO 3.

Habilidades y competencias internas de gestión y liderazgo

Temas principales :

- Concepto de gestión y liderazgo
- Marco jurídico de los CEEEx en el país
- Gestión de recursos humanos
- Comunicación : canales, técnicas e informes anuales/ proyectos
- Planificación : plan estratégico y plan anual
- Elementos y proceso de redacción de un plan de actividades

Competencia :

- Conocen y aplican estrategias de gestión y liderazgo transformativo para tomar decisiones conjuntas , informadas y éticas .
- Promueven un ambiente participativo , crítico y colaborativo , adaptando la gestión académica y administrativa a los intereses , necesidades y contextos específicos de la comunidad educativa .



MÓDULO 4.

Trabajo en red y cooperación

Temas principales :

- Concepto de cooperación
- Concepto de red
- Capacidad para gestionar redes de cooperación eficaz para promover los valores de los CEEX y compartir recursos
- Capacidad para recaudar fondos financieros para el funcionamiento de los CEEX y para obtener beneficios mutuos con los socios
- Capacidad para crear mapas de asociación

Competencia :

- Colaboran efectivamente con actores educativos y comunitarios, movilizando conocimientos y habilidades comunicativas, y promoviendo el intercambio de recursos e información en redes colaborativas .
- Fomentan la mejora de la gestión y los entornos de aprendizaje dentro de un marco ético y responsable .



MÓDULO 5.

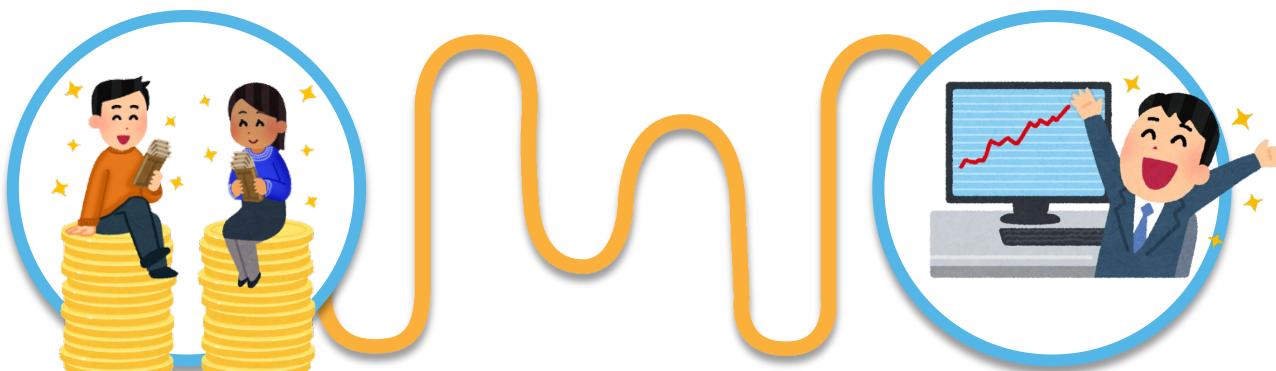
Gestión financiera

Temas principales :

- Fundamentos de las finanzas
- Métodos del presupuesto
- Gestión externa al centro : políticas , leyes , reglamentos y otros documentos jurídicos . Proyectos financiados por donantes
- Gestión interna al centro : controles , transparencia , auditoría , control y rendición de cuentas

Competencia :

- Planifican , organizan y supervisan los recursos financieros de su centro educativo , aplicando conocimientos contables , análisis financiero y estrategias de negociación .
- Toman decisiones informadas para optimizar el uso de fondos , asegurar la sostenibilidad del centro y promover un entorno educativo equitativo y eficiente , en alineación con principios éticos , normativas y políticas vigentes .



MÓDULO 6.

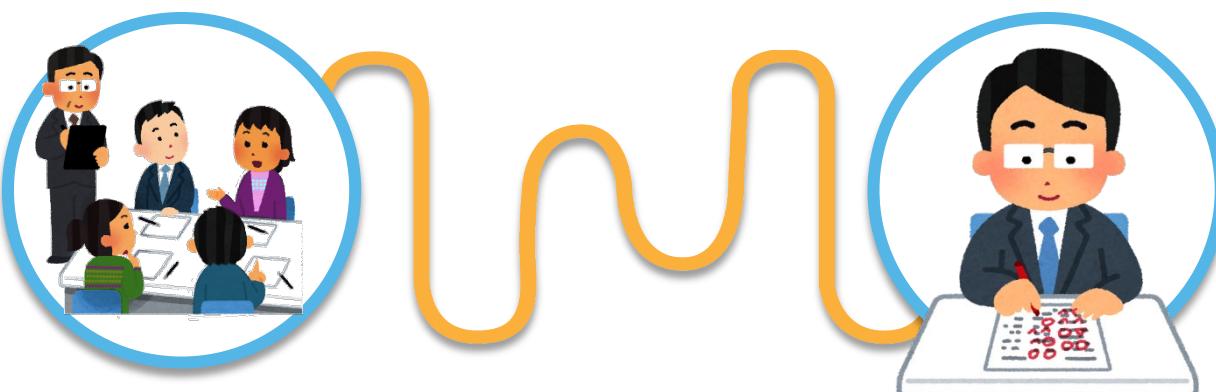
Seguimiento y evaluación

Temas principales :

- Evaluación cualitativa frente a cuantitativa
- Relación entre seguimiento y evaluación
- Práctica internacional /regional actual de supervisión y evaluación , y políticas
- Elaboración de un plan de seguimiento y evaluación
- Criterios de evaluación sugeridos por la OCDE
- Tratamiento y utilización de datos para toma de decisiones

Competencia :

- Implementan sistemas de seguimiento y evaluación efectivos como parte de la planificación y gestión integral, utilizando metodologías participativas .
- Monitorean el funcionamiento del centro , la relevancia de las acciones y el impacto de las actividades formativas , para tomar decisiones informadas que promuevan la sostenibilidad , la inclusión y la equidad dentro de un marco ético .







CONTACTO

Guatemala

Paula Cajas
(502) 5094 7320
cajas@dvv-international.mx

México (Chiapas)

Juan Antonio Flores
(967) 320 1372
flores@dvv-international.mx

CANALES DIGITALES



[DVV International Mx-Gt-Cb](#)



[DVV International Mx-Gt-Cb](#)



[DVV International Central America, Mexico & The Caribbean](#)



[DVV International MX-GT-CB](#)



[www.dvv-international.mx](#)