

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Adendum Currículum ManagerALE (CMALE)

**Consultoría para la continuidad de la
“Adaptación del diseño curricular y planeación didáctica para una oferta
educativa basada en el Currículum ManagerALE (CMALE)”.**
Realización Noviembre a Diciembre del 2025

1. ANTECEDENTES

DVV International es el Instituto de Cooperación Internacional de la Asociación Alemana de Educación de Adultos (DVV). La DVV International representa los intereses de unos 850 centros de educación de adultos y sus asociaciones regionales, los mayores proveedores de educación continua en Alemania.

Como organización profesional líder en el ámbito de la educación de adultos y la cooperación al desarrollo, DVV International lleva más de 50 años comprometida con el aprendizaje permanente. DVV International apoya en todo el mundo la creación y ampliación de estructuras sostenibles para la educación de jóvenes y adultos.

Nos consideramos un socio experto para la Educación de Jóvenes y Adultos. Para ello, cooperamos con más de 200 socios de la sociedad civil, gubernamentales y académicos en más de 30 países de África, Asia, América Latina y Europa. Nuestras oficinas nacionales y regionales organizan la cooperación local y regional y garantizan la calidad y eficacia de nuestro trabajo en los países socios. Nuestro trabajo se centra en la alfabetización y la educación básica, la formación profesional, el aprendizaje global e intercultural, la educación medioambiental y el desarrollo sostenible, la migración y la integración, el trabajo con refugiados, la educación sanitaria, la prevención de conflictos y la educación para la democracia.

DVV International financia su trabajo con fondos del Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo (BMZ), el Ministerio Federal de Asuntos Exteriores, la Unión Europea y otros patrocinadores. Junto con las asociaciones nacionales, regionales y mundiales de educación de adultos, DVV International promueve el cabildeo y la defensa del derecho humano a la educación y del aprendizaje a lo largo de toda la vida. Para ello, nos guiamos por los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de las Naciones Unidas, la agenda mundial de Educación 2030 y las Conferencias Mundiales de la UNESCO sobre Educación de Adultos (CONFINTEA). DVV International apoya el intercambio europeo y mundial de información y conocimientos especializados mediante conferencias, seminarios y publicaciones.

Con base en lo anterior, para el trienal 2022-2024 para los proyectos en México y en Guatemala se ha considerado de gran importancia el fortalecimiento y la articulación de los Centros de Formación Integral a nivel local, regional y fronterizo, entre Centros de Formación como son: el Centro de Desarrollo de Capacidades, La Albarrada-SEMUIGEN; el Centro Solidario Tsomanotik; el Centro de Formación para la Sustentabilidad, Moxviqil; el Centro de Artes y Oficios Ixiktak; así como centros de formación con presencia en Guatemala, denominados CEEX.

Para el año 2024 se realizó la “Consultoría Desarrollo curricular, diseño instruccional y pilotaje del Currículum ManagerALE (CMALE), Módulos: 3, 5 y 6”, bajo la responsabilidad de representantes de la Red EPJA, con la finalidad de avanzar con la propuesta teórica y la estructura de trabajo para desarrollar una oferta educativa.

Con las acciones descritas anteriormente, y para desarrollar la oferta del CMALE, se propone para el año 2025 la contratación de un grupo de personas con vasta experiencia, conocimientos y trabajo educativo en las temáticas del CMALE, que contribuyan en la adaptación del diseño curricular y la planeación didáctica de cada uno de los módulos, con la finalidad de iniciar la implementación de la oferta formativa en el 2026.

2. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA.

Objetivo General:

Integrar, homogeneizar y contextualizar los módulos del Currículum ManagerALE (CMALE) desarrollados previamente (Módulos 2 al 6), para constituir un diseño curricular y una planeación didáctica coherentes, articulados y listos para su implementación en el Diplomado del CMALE dirigido a gestores de Espacios de Formación EPJA en México y Guatemala.

Objetivos Específicos:

1. Homologar la estructura, formato, profundidad y estilo de redacción de todos los módulos del CMALE para garantizar coherencia y una identidad unificada en el Diplomado.
2. Contextualizar los contenidos, ejemplos, casos de estudio y referencias normativas de los módulos a las realidades específicas de México y Guatemala, asegurando su relevancia y aplicabilidad inmediata.
3. Fortalecer el enfoque metodológico de los módulos, verificando la secuencia lógica de los contenidos, la adecuación de las estrategias pedagógicas y la consistencia de los criterios de evaluación para una implementación conjunta y efectiva.
4. Elaborar Guías de Facilitación para cada módulo que sirvan como soporte operativo esencial para los/las formadores/as durante la implementación del Diplomado en 2026.

3. ACTIVIDADES Y PRODUCTOS:

Actividades:

1. Participación en sesiones de planeación y construcción participativa del esquema base de diseño curricular unificado del CMALE con el equipo de coordinadores del CMALE de ambos países.
2. Estandarización de la estructura, formato y estilo de presentación de los seis módulos del CMALE.
3. Contextualización de la información (contenidos, ejemplos, marcos normativos) para la implementación 2026 en Guatemala y México.
4. Revisión metodológica y verificación del cumplimiento de los criterios para una implementación conjunta, asegurando la secuencia y coherencia entre módulos.

5. Integración específica de los Módulos 5 de México y Guatemala, utilizando el de Guatemala como material práctico base para la Caja de Herramientas.
6. Coordinación con autores para intercambiar información y validar las modificaciones realizadas.
7. Revisión general de estilo de los productos, incluidos los documentos de la Caja de Herramientas.
8. Elaboración de las Guías de Facilitación para cada Módulo.
9. Realizar la adaptación específica de los contenidos del Módulo 3 y Módulo 4 a la reglamentación vigente en México. (Esta actividad se traslada del contrato inicial).
10. Participación en sesiones de seguimiento semanales/quincenales con los coordinadores del CMALE de DVVInternational de México y Guatemala según se requiera.

Productos:

1. Módulos 3 y 4 Adaptados: Versiones finales de los Módulos 3 y 4, con contenidos que se adapten al contexto mexicano (además del guatemalteco), y completamente integrados en la estructura del CMALE.
2. Documento Curricular Integrado del Diplomado CMALE: Un documento principal en formato editable que contenga:
 - a. Una introducción general al diplomado (los coordinadores del CMALE de DVV International incorporarán un prólogo).
 - b. Los cinco módulos completos, revisados, homologados en estructura y estilo, y contextualizados para México y Guatemala.
 - c. La "Caja de Herramientas" revisada, corregida y con los materiales del Módulo 5 integrados.
3. Guías de Facilitación: Un conjunto de 5 guías (una por módulo), cada una incluyendo como mínimo: objetivos de aprendizaje específicos por sesión, secuencia didáctica detallada (inicio, desarrollo, cierre), descripción de actividades y dinámicas, materiales de apoyo requeridos, y sugerencias de evaluación formativa.

El Centro de Formación u Organización Educativa se comprometerá a tratar confidencialmente la documentación y las cuestiones internas a las que tendrá acceso; se comprometerá a devolver la documentación que se haya puesto a su disposición y tener el derecho de transferir el trabajo realizado. Si fuera necesario el consentimiento de terceras partes por el trabajo realizado, el Centro de Formación u Organización Educativa dispondrá de los consentimientos correspondientes para trasladarlos a DVV International. DVV International tendrá el derecho de uso exclusivo e ilimitado en espacio, tiempo y contenido de los resultados de la presente consultoría.

4. PERFIL DEL CENTRO/ORGANIZACIÓN EDUCATIVA ASPIRANTE

1. Experiencia comprobada en proyectos educativos para jóvenes y adultos en contextos vulnerables (> 5 años).
2. Conocimientos en metodologías participativas y desarrollo curricular.
3. Experiencia en evaluación de programas educativos.
4. Experiencia en gestión de proyectos educativos.

5. Conocimiento del territorio.
6. Conocimiento de la reglamentación vigente en el país en los aspectos de manejo de recursos humanos.
7. Conocimiento de la reglamentación vigente en el país en los aspectos legales, fiscales y contables.
8. Experiencia con el manejo de grupos.
9. Disponibilidad y actitud para trabajar en equipo.

5. DOCUMENTOS QUE PRESENTAR (Al ser un Adendum, ya se cuenta con esta documentación)

- Currículum reciente del Centro de formación/ Organización Educativa que muestre experiencia previa.
- Identificación de la persona responsable del Centro de Formación, escaneada por ambos lados.
- Comprobante de domicilio.
- Constancia fiscal actualizada.
- Opinión de obligaciones fiscales en sentido positivo.
- Comprobante de datos bancarios con Clabe Interbancaria

6. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA

El Adendum a la consultoría tendrá validez del 7 de noviembre al 31 de diciembre del 2025.

7. HONORARIOS

Se firmará un adendum al contrato original por prestación de servicios determinados.

Se solicita al Centro de Formación que entregue una propuesta económica acorde a las actividades solicitadas.

Por ninguna razón o circunstancia la Institución o Centro Educativo contratado podrá delegar otro Centro de Formación u Organización Educativa el cumplimiento del contrato suscrito con DVV International.

8. PERSONAS DE CONTACTO

Las personas de contacto para la administración y acompañamiento en la realización de la consultoría son: Jesé Romero, Coordinador de proyectos de México: romero@dvv-international.mx y Juan Antonio Flores, Asesor Curricular Técnico en México: flores@dvv-international.mx .

ENVÍO DE DOCUMENTOS

El centro de Formación deberá enviar su propuesta técnica y financiera a los correos: romero@dvv-international.mx y flores@dvv-international.mx

Fecha límite: 6 de noviembre de 2025.