MÓDULO 4. Trabajo en equipo y alianzas (Trabajo en red)

Este módulo hace referencia a:

- Identificar posibles aliados (otras escuelas, ONGs, gobierno).
- Pedir apoyo económico o logístico sin depender de un solo financiador.
- Organizar proyectos conjuntos que beneficien a toda la comunidad.



¿Para qué sirve? Para que su centro no trabaje aislado y pueda conseguir más recursos (desde materiales hasta conocimientos).

MÓDULO 5: Finanzas para no expertos

Este módulo hace referencia a:

- Cómo hacer un presupuesto sencillo.
- Normas básicas de transparencia (ej: rendición de cuentas).



¿Para qué sirve? Para manejar el dinero del centro sin deudas ni malos manejos, incluso si no son contadores.

MÓDULO 6: Evaluar para mejorar (Seguimiento y evaluación)

Este módulo hace referencia a:

- Métodos sencillos para medir resultados (no solo con números).
- Cómo usar encuestas y observaciones para detectar problemas.
- Plantillas prácticas para tomar decisiones basadas en datos.



¿Para qué sirve? Para saber qué está funcionando (y qué no) en su centro, y poder corregir a tiempo.

CONTACTO

Guatemala
Paula Cajas
(502) 5094 7320
cajas@dvv-international.mx

México
Juan Antonio Flores
(967) 320 1372
flores@dvv-international.mx

CANALES DIGITALES

DVV International Mx-Gt-Cb

DVV International Mx-Gt-Cb

DVV International Central America, Mexico & The Caribbean

DVV International MX-GT-CB

www.dvv-international.mx

Promovido por:
Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo

DVV International

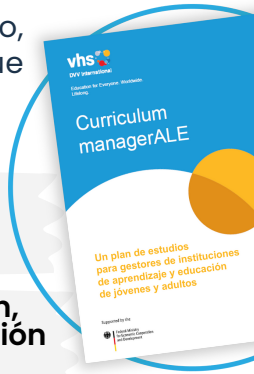
Currículum ManagerALE

PARA AMÉRICA LATINA

¿Qué es el CManagerALE?

Es un **programa de formación práctico** creado por *DVV International* para fortalecer la **gestión de centros de Educación de Personas Jóvenes y Adultas** (EPJA) en América Latina.

No es solo un curso teórico, sino una guía flexible que ayuda a:



- **Mejorar la organización de los centros EPJA.**
- **Promover la inclusión, equidad y participación comunitaria.**
- **Adaptarse a las necesidades reales de cada institución.**

¿A quiénes está dirigido?

A todas las personas que trabajan en la **gestión de centros EPJA**, sin importar si son:



- **Directores/as o coordinadores/as.**
- **Personal administrativo o técnico.**
- **Educadores/as con roles de liderazgo.**
- **...Y que pertenezcan a instituciones públicas, privadas o comunitarias** *(ya sea en educación formal o no formal).*



¿Cuál es su objetivo principal?



1. Enseñar herramientas útiles para gestionar centros educativos de adultos de manera más eficiente y justa.
2. Fomentar la participación de estudiantes y comunidades en la EPJA.
3. Adaptarse a realidades diversas, desde centros urbanos hasta rurales.

Temas clave que integra *(Ejes transversales)*

El ***Currículum ManagerALE*** no se limita a lo administrativo incluye aspectos esenciales para una gestión con impacto social:



Interculturalidad
(trabajar con diversidad cultural).



Sostenibilidad ambiental
(gestión ecológica de los centros).



Derechos humanos y género
(garantizar igualdad de oportunidades).



Liderazgo humanista
(gestión centrada en las personas).

¿Cómo está organizado *(Estructura curricular)*

		Se vincula con:
M1	**Módulo 1:** Bases de la EPJA *(qué es y por qué importa)*	M2 M3 M4
M2	**Módulo 2:** Diagnóstico y planificación *(cómo identificar necesidades y tomar decisiones)*	M3 M4 M5
M3	**Módulo 3:** Liderazgo y equipo *(cómo gestionar personas y procesos)*	M1 M2 M5
M4	**Módulo 4:** Redes y alianzas *(cómo colaborar con otras instituciones)*	M1 M2 M3 M5
M5	**Módulo 5:** Finanzas *(cómo manejar presupuestos con transparencia)*	M1 M2 M3 M4 M6
M6	**Módulo 6:** Evaluación *(cómo medir resultados y mejorar)*	M2 M3 M4 M5

MÓDULO 1. Introducción a la EPJA

Este módulo hace referencia a:

- Qué significa "educación de adultos" y "aprendizaje permanente".
- Políticas internacionales (como los Objetivos de Desarrollo Sostenible) y cómo aplicarlas localmente.



¿Para qué sirve? Para entender el propósito de su trabajo y tomar decisiones alineadas con las necesidades reales de los estudiantes.

MÓDULO 2: Planificación estratégica

Este módulo hace referencia a:



- Identificar necesidades (ejemplo: ¿Qué falta en mi centro?).
- Crear planes realistas con pasos claros.

¿Para qué sirve? Para evitar trabajar "a ciegas" y usar mejor los recursos disponibles.

MÓDULO 3: Liderazgo que transforma (Habilidades internas de gestión)

Este módulo hace referencia a:

- Qué hace un buen líder en educación de adultos (no es solo dar órdenes).
- Cómo comunicarse efectivamente con equipos y estudiantes.
- Herramientas para resolver conflictos y motivar al personal.



¿Para qué sirve? Para crear un ambiente de trabajo colaborativo donde todos se sientan valorados y escuchados.